



Disposizione dirigenziale

LA DIRIGENTE

Oggetto: Bando Erasmus+ studio a.a. 2026-2027 – emendamento di alcune offerte e rettifica, per mero errore materiale, del testo del bando (art. 6.2)

Premesso che

- il bando Erasmus+ studio aa 2026-2027, è stato emanato, sotto condizione, con Disposizione Dirigenziale Rep. n. 8361/2025, Prot. n. 459155 del 30/12/2025;
- suddetta Disposizione Dirigenziale aveva già considerato la possibilità di eventuali successive modifiche e integrazioni al bando, in particolare a livello di offerte di scambio riportate nel riquadro “Offerte” dell’applicativo AlmaRM <https://almarm.unibo.it> e identificate dal filtro “Bando Erasmus+ Studio 2026/2027”, che costituiscono parte integrante del bando;
- per mero errore materiale, l’art. 6.2 – Accettazione del posto di scambio: scadenze del bando riporta la data del 26 marzo 2025 come scadenza per registrare l’accettazione del posto di scambio in seguito all’avvio del processo di scorrimento delle graduatorie degli idonei, dopo le prime due tornate di accettazioni;
- a far data dal giorno di pubblicazione del Bando in parola, gli uffici hanno ricevuto, a mezzo e-mail, le richieste di emendamento delle offerte da parte dei docenti di riferimento per gli scambi Erasmus+ di seguito riportate:

ID offerta	Codice Partner	Docente di riferimento	Modifica da registrare
39233	NL ROTTERD03	Vincenza Odorici	eliminare il requisito del colloquio obbligatorio, come richiesto da docente di riferimento
38087	TR ISTANBU17	Marco Puleri	rettificare la durata dello scambio da 3 mesi a 5 mesi, riportata per mero errore materiale

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alice Trentini

SETTORE ACCORDI E MOBILITÀ ERASMUS+ “UE” | UFFICIO MOBILITÀ PER STUDIO

Via Filippo Re 4 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2088477 | erasmus@unibo.it



39560	S LUND01	Maurizio Marano	modificare, parzialmente, le informazioni supplementari riportate nell'offerta, come richiesto da docente di riferimento, indicando che " <i>La sede partner accetta due studenti per semestre; chi precede in graduatoria avrà priorità di scelta del semestre</i> " che sostituisce la precedente frase " <i>La sede partner accetta uno studente per semestre</i> "
-------	----------	-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Visto** il D.lgs. n. 165/2001, ss.mm.ii., con particolare riguardo all'art. 4 comma 2, in relazione all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza dirigenziale secondo cui *"Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati"*;
- Richiamata** la Disposizione della Dirigente AFORM Disposizione Dirigenziale Rep. n. 8361/2025, Prot. n. 459155 del 30/12/2025, avente ad oggetto l'emanazione, sotto condizione del Bando Erasmus+ studio a.a. 2026-2027;
- Richiamata** la disposizione dirigenziale di conferimento di incarico di funzione dirigenziale – Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato AFORM – alla dott.ssa Alice Trentini per il periodo dal 01/01/2026 fino al 31/12/2028 - Rep. n. 8224/2025, Prot. n. 455105 del 19/12/2025;
- Considerato che** tramite disposizione dirigenziale, si rende necessario:
- rettificare la data del 26 marzo 2025 indicata, per mero errore materiale, come la scadenza per registrare l'accettazione del posto di scambio in seguito all'avvio del processo di scorrimento delle graduatorie degli idonei, dopo le prime due tornate di accettazioni, riportando, all'art. 6.2 che suddetta scadenza risulta essere, invece, il 25 marzo 2026;
 - recepire le richieste di emendamento delle offerte ricevute a mezzo e-mail da parte dei docenti di riferimento per gli scambi Erasmus+, così come richiamato in premessa;



DISPONE

Art. 1 – di rettificare l'art. 6.2 del bando come da estratto di cui all'Allegato 1 alla presente disposizione dirigenziale

Art. 2 – di modificare le offerte di scambio, così come richiesto dai docenti referenti e così come indicato in premessa, ossia:

ID offerta	Codice Partner	Docente di riferimento	Modifica da registrare
39233	NL ROTTERD03	Vincenza Odorici	eliminare il requisito del colloquio obbligatorio, come richiesto da docente di riferimento
38087	TR ISTANBU17	Marco Puleri	rettificare la durata dello scambio da 3 mesi a 5 mesi, riportata per mero errore materiale
39560	S LUND01	Maurizio Marano	modificare, parzialmente, le informazioni supplementari riportate nell'offerta, come richiesto da docente di riferimento, indicando che <i>"La sede partner accetta due studenti per semestre; chi precede in graduatoria avrà priorità di scelta del semestre"</i> che sotuisce la precedente frase <i>"La sede partner accetta uno studente per semestre"</i>

Il presente provvedimento acquista efficacia dalla data della sua pubblicazione.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Alice Trentini
(f.to digitalmente)

Contro il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio entro 60 (sessanta) giorni dall'avvenuta pubblicazione, secondo le modalità di cui al D. Lgs. n. 104/2010. Per i cittadini residenti in altro Stato europeo, diverso dall'Italia, il suddetto termine è aumentato di 30 (trenta) giorni. Per i cittadini residenti fuori d'Europa lo stesso termine è aumentato di 90 (novanta) giorni. In alternativa è possibile proporre ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi del D.P.R. n. 1199/1971, entro 120 (centoventi) giorni dallo stesso termine.

- **Allegato 1:** estratto dell'art 6.2 del Bando Erasmus+ - Mobilità per Studio a.a. 2026-27 rettificato

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alice Trentini

SETTORE ACCORDI E MOBILITÀ ERASMUS+ “UE” | UFFICIO MOBILITÀ PER STUDIO

Via Filippo Re 4 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2088477 | erasmus@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA FORMAZIONE E DOTTORATO

Ai sensi dell'art. 5 e dell'art. 22 della L. 241/1990 e del Regolamento sui procedimenti amministrativi nonché dell'art. 5 della D.lgs n. 33/2013 in materia di accesso civico a dati e documenti si forniscono le seguenti informazioni:

- **Unità organizzativa competente:** Area Formazione e Dottorato | Settore Accordi e mobilità Erasmus+ "UE" | Ufficio Mobilità per studio
- **Responsabile del procedimento:** dott.ssa Alice Trentini, e-mail erasmus@unibo.it

Accesso civico e Freedom of Information (FOIA): per l'accesso civico semplice (comma 1, art. 5, D.lgs n. 33/2013) scrivere alla Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dott.ssa Elisabetta De Toma – e-mail: e.detoma@unibo.it Pec: scriviunibo@pec.unibo.it tel. + 0039 051 2099101; per l'accesso civico generalizzato (c.d. FOIA, comma 2, art. 5, D.lgs. n. 33/2013) scrivere a dott.ssa Luisa Finotto – e-mail: accessocivicogeneralizzato@unibo.it Pec: scriviunibo@pec.unibo.it tel. + 0039 051 2088596

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alice Trentini

SETTORE ACCORDI E MOBILITÀ ERASMUS+ "UE" | UFFICIO MOBILITÀ PER STUDIO

Via Filippo Re 4 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2088477 | erasmus@unibo.it