



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | COLLEGIO SUPERIORE

Bando per l'assegnazione di nr. 7 posti per la mobilità internazionale degli allievi del Collegio Superiore dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna a.a. 2026/2027 – II semestre

(scadenza invio candidatura 15/10/2026)

Il Collegio Superiore riconosce l'importanza di una formazione internazionale e interdisciplinare. Per questo motivo favorisce e incentiva la mobilità attraverso una rete di accordi con altre scuole di eccellenza nazionali e internazionali.

Gli allievi del Collegio Superiore possono quindi presentare una candidatura per trascorrere un periodo di studio all'estero nel secondo semestre dell'a.a. 2026/2027, per almeno tre mesi, presso:

- a. **École Normale Supérieure de Paris – PSL** – Francia (3 posti alloggio) – periodo febbraio-giugno 2027;
- b. **École Normale Supérieure de Lyon** – Francia (3 posti alloggio) – periodo gennaio-giugno 2027;
- c. **Stiftung Maximilianeum of Munich** – Germania (1 posto alloggio) – periodo marzo-luglio 2027.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione al bando è riservata agli allievi del Collegio Superiore regolarmente iscritti nell'a.a. 2026/2027:

- a un Corso ordinario del Collegio che, alla data di scadenza del bando, abbiano riportato esclusivamente votazioni non inferiori a 24/30 e una media ponderata complessiva degli esami utili ai fini del mantenimento dei requisiti di ammissione al Collegio Superiore non inferiore a 28/30, calcolata separatamente sugli esami della carriera del Corso di Laurea (L-LM-LMCU) e sugli esami della carriera del Collegio Superiore, secondo i criteri previsti per il mantenimento dell'ammissione al Collegio;
- a uno dei primi tre anni di un Corso di Dottorato.

Per i posti presso la Stiftung Maximilianeum of Munich (c) non sono ammesse le candidature dei PhD dell'International PhD College.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il termine per la presentazione della domanda è il **15/10/2026**.

COMMISSIONE, CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIA

Al termine della scadenza per la presentazione delle domande, le candidature pervenute saranno suddivise per Ente di destinazione e valutate dalla Commissione composta dalla Direttrice e dal



Vicedirettore del Collegio Superiore, tenuto conto dei seguenti elementi e criteri di priorità:

- a. non aver mai beneficiato di uno scambio presso l'istituzione per la quale si presenta la candidatura;
- b. con riferimento agli studenti del I ciclo, essere iscritti dal 2° anno in poi (a.a. 2026/2027);
- c. coerenza e qualità dello scambio con il percorso di studi e con il percorso di Collegio;
- d. lettera motivazionale;
- e. lettera di supporto del Tutor;
- f. *curriculum vitae*.

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Poiché i requisiti richiesti dalle istituzioni Partner possono differire per competenze linguistiche, annualità di iscrizione ai corsi, modulistica da presentare, i Collegiali interessati sono invitati a contattare la Segreteria del Collegio Superiore per avere informazioni più specifiche sulla procedura da seguire per presentare la domanda.

Inoltre, per completare la domanda occorrerà presentare una lettera motivazionale (completa di informazioni rispetto allo specifico interesse accademico a frequentare determinate attività didattiche nel caso siano previste), una lettera di supporto del proprio Tutor firmata digitalmente e il proprio *curriculum vitae* aggiornato e in cui si evincano le competenze linguistiche.

Tutta la documentazione relativa alla candidatura **dovrà essere compilata in lingua inglese** ed inviata alla casella di posta elettronica segreteria.collegio@unibo.it entro la scadenza indicata.

Le domande incomplete o presentate dopo i termini previsti saranno escluse dalla selezione.

L'Amministrazione si riserva di eseguire controlli sull'autenticità delle informazioni fornite.

DURATA DEL SOGGIORNO

Il soggiorno **non** potrà avere **durata inferiore a 3 mesi**.

GRADUATORIA

Dopo la valutazione delle domande ricevute da parte della Commissione sarà redatta una graduatoria dei vincitori e degli idonei, per ciascuna destinazione, e tali graduatorie verranno approvate con Decreto della Direttrice e pubblicate entro il **30 ottobre 2026** sul portale Bandi dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna <https://bandi.unibo.it>.

RINUNCIA

Chiunque intenda ritirare la domanda presentata o rinunciare al posto assegnato deve darne immediata comunicazione alla Segreteria del Collegio Superiore.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione è la Responsabile Amministrativo-Gestionale del Collegio Superiore, Dott.ssa Michela Dalla Vite.

DIREZIONE

Via Marsala 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2099262 | direzione.collegio@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | COLLEGIO SUPERIORE

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento[UE] 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al Bando o comunque acquisiti a tal fine dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e sarà gestito dalle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della Commissione esaminatrice, presso l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli, e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679: in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste all'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna attraverso il Collegio Superiore, con sede a Bologna in Via Marsala 26, Tel. 051.2099262, e-mail: segreteria.collegio@unibo.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (sede legale: via Zamboni 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: privacy@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: sede legale: via Zamboni 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: dpo@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it.

Per maggiori informazioni si prega di consultare l'apposita informativa, pubblicata al sito www.unibo.it/privacy.

CONTATTI

Per dubbi e informazioni contattare la Segreteria Studenti del Collegio Superiore al numero +39.051.2099262 negli orari di Sportello telefonico (lunedì e giovedì 10-12, martedì 14-16) oppure scrivere a segreteria.collegio@unibo.it (via Marsala 26 – 40126 Bologna, BO).

La Direttrice del Collegio Superiore
Professoressa Stefania Pellegrini
(firmato digitalmente)