



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA
FORMAZIONE E DOTTORATO

**OGGETTO: BANDO PER L'EROGAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO PER LA PREPARAZIONE ALL'ESTERO DELLA
TESI DI LAUREA MAGISTRALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "VOCES - Scienza partecipativa e comunità
resilienti al Vulcano Poás, Costa Rica" - Dipartimento di Scienze Biologiche, Geologiche e Ambientali - a.a.
2025/2026**

Scadenza: 19/10/26 alle ore 13:00

ART. 1 – OGGETTO

È indetto, per l'A.A. 2025/2026, un bando di concorso per l'attribuzione di **n. 1 borsa di studio** per la preparazione all'estero della tesi di laurea magistrale in Costa Rica, nell'ambito del progetto **"VOCES - Scienza partecipativa e comunità resilienti al Vulcano Poás, Costa Rica"**, finanziato dal programma UNIBO - Global South 2025. Il progetto è coordinato dal Dipartimento di Scienze Biologiche, Geologiche e Ambientali (BiGeA), con il coinvolgimento del Dipartimento di Scienze dell'Educazione 'Giovanni Maria Bertin' e in collaborazione con partner e istituzioni costaricane.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Il bando è riservato a chi ha un'iscrizione attiva ad **una delle seguenti lauree magistrali:**

- Geologia per lo sviluppo sostenibile (*codici 6793 e 6050*);
- Scienze e Gestione della Natura (*codici 6774 e 9257*);
- Didattica e comunicazione delle scienze naturali (*codici 6773 e 5704*).

Chi si candida dovrà:

- risultare **in possesso di una regolare iscrizione per l'A.A. 2025/2026**;
- aver conseguito la **laurea di primo livello** con una **votazione pari o superiore a 100/110**;
- aver conseguito **almeno 40 CFU** nella laurea magistrale d'iscrizione;
- avere una **media** degli esami **uguale o superiore a 27/30**;
- il **progetto di tesi** deve essere relativo alla tematica **"Dinamiche eruttive e post-vulcaniche e divulgazione scientifica"**, la quale prevede:
 - studio delle dinamiche eruttive recenti e dei processi post-vulcanici nell'area del Vulcano Poás, con particolare riferimento ai sistemi lacustri vulcanici della Laguna de Hule e di Río Cuarto, e trasferimento dei risultati in attività di comunicazione scientifica rivolte alle comunità e alle scuole dell'area;
 - ricostruzione del quadro geologico, vulcanologico, stratigrafico e geomorfologico delle aree di studio e analisi della loro relazione con l'evoluzione del sistema del Poás;
 - rilevamento sul terreno, documentazione, campionamento e misure fisico-chimiche compatibili con i permessi, le condizioni di sicurezza e il progetto di tesi approvato;

- studio di depositi, acque e/o sedimenti lacustri mediante metodologie geologiche, geochimiche, petrografiche, morfoscopiche e di analisi dei dati, secondo la specifica impostazione della tesi;
- interpretazione dei processi eruttivi, idrotermali e post-vulcanici e delle relative implicazioni ambientali e di pericolosità;
- co-progettazione di prodotti e attività di divulgazione per scuole, famiglie e comunità locali, anche attraverso escursioni didattiche, schede, poster, contenuti digitali o laboratori partecipativi.

Il piano definitivo delle attività sarà concordato con il relatore o la relatrice UNIBO, i responsabili del progetto e i partner locali, nel rispetto delle autorizzazioni, delle condizioni di sicurezza, della disponibilità delle strutture ospitanti e delle procedure di mobilità internazionale.

I requisiti di ammissione devono essere soddisfatti entro la data di scadenza del presente bando.

Chi si candida dovrà mantenere una regolare iscrizione per tutta la durata del soggiorno all'estero; l'ammissione alla prova finale sarà subordinata alla positiva conclusione del periodo di ricerca all'estero (si vedano gli adempimenti amministrativi previsti all'articolo 13). **La mobilità si dovrà concludere entro il 26 febbraio 2027.**

Alle selezioni non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela e/o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore del Dipartimento di afferenza del Corso di Studi, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale e/o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

ART. 3 - CRITERI DI VALUTAZIONE E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice composta da: Prof. Federico Lucchi (Presidente), Prof. Manuela Fabbri (Segretario), Dr. Claudio Tranne (Membro effettivo), Prof. Roberto Braga (Membro supplente).

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidatura è fissato in 100 punti; l'idoneità è conseguita con un minimo di 60 punti. La Commissione valuterà le candidature secondo i seguenti criteri:

- carriera universitaria e coerenza del percorso formativo con la tematica prescelta (fino a 25 punti);
- conoscenze, competenze ed esperienze pregresse pertinenti alla tematica oggetto del bando, ossia geologia, vulcanologia, geomorfologia, geochimica, idrologia, ecologia, analisi di laboratorio e/o dati territoriali (fino a 25 punti);
- lettera di motivazione e qualità dell'allineamento tra interessi di tesi, progetto VOCES e ricadute per partner, scuole e comunità (fino a 20 punti);
- breve proposta metodologica allegata alla candidatura, comprensiva di obiettivi, attività, risultati attesi e attenzione agli aspetti etici e di sicurezza (fino a 15 punti);
- conoscenza della lingua spagnola adeguata alle attività sul campo e al lavoro con partner, docenti e comunità locali (fino a 10 punti);
- conoscenza parlata e scritta della lingua inglese (fino a 5 punti).

I criteri saranno applicati tramite valutazione dei titoli e prova orale. La data e la modalità della prova orale saranno comunicate tramite avviso nella pagina di pubblicazione del bando.

ART. 4 - BORSA DI STUDIO

L'ammontare complessivo dei fondi messi a bando è pari a € 1.830,00 lordo soggetto (importo al netto dell'IRAP all'8,5%). Si precisa che le borse di studio sono da intendere come sostegno parziale e forfettario alle spese di soggiorno all'estero e che, indipendentemente dalla data di partenza, i tempi di erogazione del contributo non potranno essere inferiori a 60 giorni successivi dalla data del Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato che approva la graduatoria finale di merito.

NOTA SULLA SICUREZZA

Prima di pianificare la partenza si consiglia di consultare la scheda Costa Rica e gli aggiornamenti disponibili sul sito del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale: [Viaggiare Sicuri](#).

Anche dopo l'approvazione della graduatoria, per cause di forza maggiore, per il peggioramento delle condizioni di sicurezza o per l'evoluzione dell'attività vulcanica, il Dipartimento BiGeA, sentiti gli uffici competenti e i partner locali, potrà sospendere o rimodulare la partenza, limitare le aree di lavoro, modificare le attività e/o disporre il rientro immediato. Ogni attività sul terreno dovrà rispettare le indicazioni delle autorità costaricane, dei responsabili del progetto e delle strutture ospitanti.

ART. 5 – INIZIO ATTIVITÀ E DURATA DEL SOGGIORNO

Il soggiorno dovrà avere una durata minima di tre settimane e massima di sessanta giorni. **La partenza non potrà avvenire prima del 26 ottobre 2026.**

NOTA BENE

- L'attività di preparazione tesi non può essere già conclusa o in corso prima dell'approvazione della graduatoria finale dei vincitori del presente bando.
- Il soggiorno all'estero non può sovrapporsi (nemmeno parzialmente) al periodo all'estero finanziato da programmi di mobilità internazionale (ad esempio Erasmus+, borse per tesi all'estero BiGeA): si veda l'articolo 11 del presente bando.
- Se l'attività di preparazione tesi presente nel piano di studio è già stata svolta e riconosciuta al termine di altre attività (ad esempio durante l'Erasmus), la candidatura non può essere presentata per il presente bando.
- Qualsiasi attività formativa (CFU) del piano di studi che chi si candida ha già svolto e che è già stata riconosciuta/acquisita in carriera, non può essere inserita nel Learning Agreement previsto per la preparazione tesi oggetto del presente bando.
- È responsabilità di chi si candida verificare le scadenze di laurea del proprio corso di studio (incluse le scadenze di acquisizione dei CFU) e pianificare un soggiorno all'estero coerente con le indicazioni (tempistiche e adempimenti amministrativi) degli articoli 5 e 13 del presente bando.
- **La mobilità si deve concludere entro il 26 febbraio 2027.**

ART. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso potrà essere presentata **entro e non oltre il 19/10/2026 ore 13:00 esclusivamente accedendo all'applicativo "Studenti online" (SOL).**

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere all'indirizzo <https://studenti.unibo.it>, usando le proprie credenziali d'Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";

3. selezionare il bando *Bando per l'erogazione di una borsa di studio per la preparazione all'estero della tesi di laurea magistrale nell'ambito del progetto "VOCES - Scienza partecipativa e comunità resilienti al Vulcano Poás, Costa Rica"*;
4. inserire i dati richiesti e caricare i documenti necessari per la partecipazione.

La domanda risulta valida se lo studente completa l'intera procedura online e se saranno caricati tutti i documenti richiesti. Per partecipare è necessario presentare, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- **ALLEGATO A:** domanda di partecipazione compilata integralmente, datata e firmata, disponibile nella pagina di pubblicazione del bando;
- **autocertificazione** degli esami sostenuti, con votazioni e media ponderata;
- **curriculum vitae**;
- **lettera di motivazione**;
- breve **proposta di tesi/metodologica**, indicativamente di due pagine, contenente domanda di ricerca, obiettivi, attività previste, risultati attesi e ricadute per il progetto;
- eventuali **attestazioni linguistiche** o altra documentazione utile alla valutazione.

ART. 7 - GRADUATORIA FINALE E PUBBLICAZIONE

La graduatoria finale di merito sarà definita dalla Commissione e approvata con Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato; i candidati potranno visualizzare i risultati della valutazione all'interno dell'applicativo "Studenti online" (SOL).

In caso di non accettazione ovvero successiva rinuncia da parte del vincitore, qualora nella graduatoria figurino studenti idonei ma non assegnatari di borsa di studio, la borsa nuovamente disponibile sarà automaticamente riassegnata secondo l'ordine della graduatoria finale già approvata.

ART. 8 – CANDIDATI IDONEI

I candidati idonei ma non assegnatari di borsa di studio, se lo desiderano, saranno comunque autorizzati a svolgere l'attività all'estero, previa verifica di disponibilità da parte dell'ente ospitante, all'approvazione del progetto individuale e alle condizioni di sicurezza.

L'**autorizzazione a partire** discende dalla disposizione dirigenziali di approvazione del verbale di valutazione e garantisce la copertura assicurativa di cui all'Art. 10 e l'acquisizione dei CFU connessi alla preparazione all'estero della tesi di laurea, posto che siano ottemperati tutti gli adempimenti amministrativi previsti dal presente bando e dalla piattaforma AlmaRM (si veda l'articolo 13).

ART. 9 – COMUNICAZIONE AI VINCITORI E MODALITÀ DI ACCETTAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate unicamente all'indirizzo istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it.

Successivamente al Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato che approva la graduatoria, la stessa sarà pubblicata sul SOL e il vincitore riceverà apposita comunicazione per posta elettronica, unitamente agli allegati necessari per l'accettazione della borsa di studio.

Qualora presenti, i candidati idonei ma non assegnatari di borsa riceveranno comunicazione per posta elettronica, unitamente agli allegati utili per confermare la volontà di partire. Tale comunicazione avverrà successivamente alla data di accettazione da parte del vincitore delle borse assegnate.

Entro la scadenza indicata per e-mail, studente vincitore ed idonei non assegnatari dovranno far pervenire ad **AFORM Settore Servizi Didattici "SCIENZE CITTADELLA"** (all'indirizzo scienzecittadella.international@unibo.it) la documentazione di accettazione della borsa, compilata integralmente e firmata, in formato .pdf e rinominata aggiungendo il cognome.nome al titolo del file ricevuto.

La mancata accettazione equivarrà alla rinuncia alla borsa di studio o, per gli idonei, alla rinuncia a partire.

Studenti vincitori e idonei non assegnatari potranno procedere con gli **adempimenti su AlmaRM successivamente alla scadenza indicata per l'accettazione delle borse o per la conferma della volontà di effettuare il periodo all'estero** (si veda l'articolo 13).

ART. 10 – ASSICURAZIONE

Il Provvedimento del Dirigente di AFORM – Area Formazione e Dottorato che approva la graduatoria finale costituisce formale autorizzazione a partire e garantisce la copertura assicurativa UNIBO dei vincitori e degli idonei non assegnatari di borsa di studio.

La Polizza assicurativa di Ateneo non è onnicomprensiva ma copre la responsabilità civile contro terzi e i rischi d'infortunio connessi all'attività svolta presso le strutture sede del progetto, durante le date e l'orario di lavoro dichiarati; la Polizza assicurativa di Ateneo non copre per ciò che possa accadere nel tempo libero.

La Polizza assicurativa d'Ateneo non è una polizza sanitaria e non sostituisce le eventuali coperture individuali necessarie per il soggiorno nel Paese ospitante prescelto. In particolare, nel caso di soggiorni in Paesi extra-EU è opportuno valutare l'attivazione di una copertura sanitaria aggiuntiva di tipo travel; l'individuazione e la stipula delle polizze assicurative necessarie sono interamente a carico dell'interessato/a.

Al fine di garantire la copertura assicurative per tutto il periodo trascorso all'estero, le eventuali variazioni delle date di inizio/fine del soggiorno (già indicate al momento dell'accettazione della borsa) **dovranno sempre essere comunicate tempestivamente per iscritto a scienzecittadella.international@unibo.it e contestualmente, in copia, al docente relatore UNIBO.**

ART. 11 – INCOMPATIBILITÀ

Alle presenti borse di studio si applicano i principi generali, definiti dagli Organi Accademici (Consiglio di amministrazione del 26/07/2016, Senato Accademico del 19/07/2016, Consiglio degli Studenti del 16/07/2016).

In particolare, non è possibile finanziare lo **stesso periodo di mobilità (stesse date di partenza/rientro, stessa destinazione)** cumulando due borse di studio finanziata con fondi del Dipartimento BiGeA, dell'Ateneo di Bologna e/o con fondi EU (ad esempio, borsa Erasmus +, altre borse per tesi all'estero).

In base ai principi generali del diritto allo studio, le borse di studio erogate dal presente bando sono parimenti ritenute **incompatibili con le borse di dottorato.**

ART. 12 – CONDIZIONI SOSPENSIVE, RINVII E RINUNCE

Qualunque circostanza che successivamente all'accettazione della borsa rappresenti un impedimento alla partenza e al regolare svolgimento del progetto dovrà essere immediatamente comunicato per iscritto a scienzecittadella.international@unibo.it.

Se per gravi motivi (ad esempio: maternità, grave e documentata malattia, ecc.), il/la borsista sia impossibilitato a partire, previa comunicazione scritta del motivo dell'impedimento, a seguito dell'accordo con l'Università di Bologna, conserverà il diritto alla borsa e potrà beneficiarne una volta concluso l'impedimento; lo studente idoneo ma non assegnatario di borsa conserverà il diritto alla copertura assicurativa.

Il borsista rinunciario in ogni caso sarà tenuto alla restituzione delle somme eventualmente già percepite.

Lo studente assegnatario di borsa di studio, che interrompa e/o non effettui il soggiorno all'estero nelle modalità e nel periodo previsti, senza gravi e giustificati motivi e senza il previo accordo dell'Università di Bologna, non potrà godere di alcuna condizione sospensiva e dovrà restituire tutte le somme già percepite.

ART. 13 – ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI A CARICO DEL/LA BORSISTA

Tutti gli adempimenti legati al soggiorno all'estero si effettuano tramite l'applicativo AlmaRM: le indicazioni di dettaglio sono consultabili sulla home page di ciascun borsista e idoneo non assegnatario, all'interno dell'applicativo stesso.

Ai fini del riconoscimento dei crediti (CFU) acquisiti durante il periodo all'estero, ciascun borsista e idoneo non assegnatario è tenuto a:

PRIMA DELLA PARTENZA:

- concordare con il/la relatore/trice e i responsabili VOCES il progetto individuale, il piano delle attività, i risultati attesi e le modalità di restituzione;
- compilare e presentare il Learning Agreement nei tempi indicati dagli uffici, di norma almeno dieci giorni prima della partenza;
- completare le procedure assicurative, di viaggio e di sicurezza e acquisire le autorizzazioni eventualmente necessarie per accesso ai siti, campionamenti, raccolta dati, immagini e coinvolgimento di persone.

AVVISO IMPORTANTE

Coloro che ottengono una borsa di studio per preparazione tesi all'estero (inclusi gli idonei non assegnatari che decidono di partire) se nel piano di studio hanno l'attività formativa " tirocinio di preparazione tesi all'estero" **non devono attivare alcuna convenzione di tirocinio.**

Prima di presentare il Learning Agreement sull'applicativo AlmaRM, gli studenti sono invitati a contattare l'International Mobility Office – Sciences mobility.sciences@unibo.it

A SOGGIORNO CONCLUSO:

- caricare nell'apposita sezione denominata "Relazione finale", un report che descriva le attività svolte, firmato dal borsista e controfirmato dal relatore di tesi UNIBO;
- caricare nell'apposita sezione denominata "Transcript of records" la dichiarazione (su carta intestata della struttura estera sede dell'attività) attestante il lavoro svolto all'estero, firmata da un rappresentante dell'ente ospitante all'estero;
- compilare e presentare la richiesta di riconoscimento CFU;

- consegnare al gruppo VOCES i dati, le evidenze, i materiali divulgativi o il rapporto di monitoraggio previsti dal progetto individuale, nel rispetto degli accordi di gestione, riservatezza ed eventuale pubblicazione.

Si precisa che borsisti e idonei non vincitori sono personalmente responsabili di verificare le scadenze di laurea e di acquisizione dei CFU, pianificando un rientro dal soggiorno all'estero coerente con le indicazioni dell'articolo 5 e con le scadenze ufficiali delle scadenze amministrative di laurea da svolgere presso la segreteria studenti; si invitano pertanto gli studenti a verificare preventivamente tutti gli aspetti utili.

Si ricorda infine che la procedura di riconoscimento CFU svolta tramite AlmaRM ha essa stessa una tempistica minima da rispettare.

ART. 14 – PUBBLICITÀ, PRIVACY E RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Il presente bando è pubblicato sul portale d'Ateneo "Bandi, Gare e Concorsi", alla sezione "Borse di studio per mobilità internazionale" <https://bandi.unibo.it/agevolazioni/borse-mobilita>

I dati personali trasmessi dai candidati, ai sensi dell'art. 29 GDPR (Reg. n. 2016/679) e dell'art. 2-quaterdecies del Codice della privacy (D.lgs.) come novellato dal D.lgs., saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione e di erogazione del contributo.

Il **responsabile del procedimento** amministrativo è il Dott. Roberto Giordani.

CONTATTI

- Per eventuali **comunicazioni o richieste di chiarimento** è possibile scrivere a **AFORM Settore Servizi Didattici "SCIENZE Cittadella"** all'indirizzo scienze Cittadella.international@unibo.it
- Per avere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo <https://sportelli.unibo.it/hd-studenti> oppure è possibile chiamare il numero +390512080301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.
Per avere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo è possibile scrivere all'indirizzo e-mail help.studentonline@unibo.it oppure è possibile chiamare il numero +390512080301.
- **Per le sole attività da svolgere nella piattaforma AlmaRM** è possibile contattare: International Mobility Office – Sciences mobility.sciences@unibo.it
- **Referente scientifico del progetto VOCES:** Prof. Federico Lucchi federico.lucchi@unibo.it

Per la Dirigente AFORM
Dott.ssa Alice Trentini
il Responsabile del Settore didattico
delegato
Dott. Roberto Giordani
(f.to digitalmente)